

# 台灣首府大學辦理學生抵免學分辦法

92年9月教務會議修正通過  
93年2月19日台高(二)字第0930014260號函准予備查  
96年11月7日教務會議修正通過  
97年1月23日台高(二)字第0970009339號函准予備查  
99年7月14日校務會議修正通過更名

- 第一條 本校各系所辦理學生抵免學分，應依據本辦法。
- 第二條 下列學生得申請抵免學分：
- 一、轉系生。
  - 二、轉學生。
  - 三、重考生。
  - 四、推廣教育學分班學員修讀期滿經考試及格，由學校發給學分證明，其經大學入學考試錄取者，或大學推廣教育實施辦法施行前已取得推廣教育學分證明，其經大學入學考試錄取者。
  - 五、先修生於修畢規定之課程及學分數者，參加入學考試，經錄取後取得學籍者。
  - 六、學生經系所同意，得以替代專業科目抵修已停開之專業必修科目者。
  - 七、通過專業檢定考試或取得證照，符合各系(所)訂定學分抵免者。
- 第三條 抵免學分之範圍以各學期開課之課程為限，包括：
- 一、必修學分(含共同必修課程，含各系所必修專業課程)。
  - 二、選修學分(含共同課程，含各系所選修課程)。
  - 三、輔系學分。
  - 四、雙主修(學分)。
  - 五、教育學程學分。
- 第四條 抵免學分之原則規定如下：
- 一、科目名稱內容相同者。
  - 二、科目名稱不同而內容相同者。
  - 三、科目名稱內容不同而性質相同者。
- 第五條 不同學分互抵後之處理，規定如下：
- 一、以多抵少者，抵免後以少學分登記。
  - 二、以少抵多而所缺學分無法補修足者該科不予抵免應行重修。
  - 三、以少抵多而所缺學分可補修足者，該科目上學期學分可予抵免，下學期學分則應補修。
- 第六條 各專業科目、通識課程、教育學程、軍訓課程，實際抵免學分之審核是否符合抵免學分之規定及可抵免之學分數，分別由各系所、通識教育中心、教育學程中心及軍訓室負責認定，並由教務處複核。
- 第七條 學生可抵免學分規定如下：

- 一、轉系或轉學生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系一年級應修學分總數為原則，轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系一、二年級應修學分總數為原則；轉入年級起，每學期至少應修學分數不得減少。又轉入三年級者抵免相當學分後，可於修業年限內（不包括延長年限）依照學期限修學分規定而可修畢轉入學系最低畢業學分；否則，應降級轉入二年級。
- 二、學生抵免學分後，得申請提高編級，並依下列原則處理提高編入年級：抵免四十學分以上者得編入二年級、抵免七十八學分以上者得編入三年級、轉學生比照前款規定辦理。
- 三、大學部之重考生、推廣教育學分班學員及先修生在不變更修業年限及畢業學分數之原則下，最高可抵免四十學分。
- 四、二技學系（含進修部）之重考生、推廣教育學分班學員最高可抵免十八學分，惟在專科學校修習之專業科目之學分不可抵免，共同科目最高可抵十學分。
- 五、研究所之重考生、推廣教育學分班學員最高可抵免十二學分。

第八條 入（轉）學生抵免學分之科目，以在大學及專科學校已修且成績及格者為限，五專畢業生以四、五年級修習者為原則。

第九條 入（轉）學前軍訓已修習成績及格者，得予抵免。

第十條 抵免學分之申請，應於註冊選課時一併辦理，辦理時應附原校成績證明。

第十一條 因轉系或修讀輔系、雙主修等特殊情形申請抵免學分，不得提高編級。因修讀輔系或雙主修而申請抵免原校學分，畢業時無法取得輔系或雙主修時，該項學分是否列入學系最低畢業學分，由所屬學系核定。

第十二條 抵免學分之登記，應依下列規定辦理：

- 一、轉系生，得用原系歷年成績表，並備註「核准抵免科目學分」。
- 二、轉學生，應將抵免科目學分（成績可免）登記於歷年成績表內轉入年級前各學年成績欄。（二年級轉學生登記於第一學年、三年級轉學生登記於一、二學年）。
- 三、重考、重新申請入學、先修生或推廣教育學分班學員之大學部新生或研究生，應將抵免科目學分登記於歷年成績表內第一學期成績欄。
- 四、推廣教育學分班學員考取二技學系（含進修部）者，應將抵免科目學分與成績，登記於編入年級前歷年成績表內各學年成績欄。

第十三條 學生通過專業檢定考試或取得證照，得依各系（所）訂定之學分抵免條件，辦理學分抵免

第十四條 凡符合教育部採認規定之國外大學院校修讀之科目學分，得依本要點有關規定酌情抵免。

第十五條 本辦法未盡事宜，悉依本校學則及有關規章辦理。

第十六條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定，並報教育部備查後實施，修正時亦同。