台灣首府大學102學年度第2學期第6次行政會議會議紀錄

時間：103年05月07日(星期三)下午1時00分至2時30分
地點：致宏樓第二會議室
主席：陳響亮校長　　紀錄：蘇于涵
出(列)席人員：行政、學術一級主管，詳如簽到表。(附件1，頁3)

壹、主席致詞

一、感謝各位同仁這一年來的努力，學校發展有重要的改善與進步。
二、下年度教育部核定本校招生名額，進修部577人，推廣部408人。
三、5/12~13為師培中心教程評鑑，請各系所全力提供幼教系協助，使評鑑能夠圓滿落幕。

貳、前次會議紀錄確認

確認通過。

參、會議追蹤事項執行情形

4月份追蹤列管事項，詳如(附件2，頁4)。

肆、提案討論

一、本校「台灣首府大學清寒僑生助學金審查作業要點」審議案
決議：退回研議。
二、本校「台灣首府大學辦理教育部補助設置外國學生獎學金核撥作業要點」審議案
決議：退回研議。

伍、業務報告

一、各單位報告：詳如會議資料。
二、各單位補充報告
(一)研發處
1. 5/12、13幼教系之師培評鑑，請各系所配合於5/12留至下午6點，以回應委員提出之待釐清問題。
2. 5/8、9各行政單位向校長進行中長程簡報，請各單位先配合內部自行審查。
(二)人事室
1. 為避免公差假浮濫申報，請各單位主管協助實際了解公差內容及其必要性，先行內部審查。
2. 外來文之公差假目前無統一行政簽核流程，往後外來文請公差假之方式統一先會會計室再會人事室簽核，以完備請假程序。
(三)法務室
1. 建請學務處修正「台灣首府大學獎助學金委員會設置辦法」，部分法規內容已不合時宜，並與國兩處研議將僑生及外國學生獎助學金部分亦列入考量。

陸、臨時動議：（無）
柒、主席結語：（略）
捌、散會

附件 1

台灣首府大學 102 學年第 2 學期第 6 次行政會議簽到表

會議時間：民國 103 年 5 月 7 日（三）13：30　　會議地點：致宏樓第 2 會議室

主席：陳響亮校長

項次	單位	出席代表	簽到	項次	單位	出席代表	簽到
1	校長室	陳響亮校長		21	教研所	郭添財所長	
2	副校長室 教務處	戴文雄 副校長		22	幼教系	黃月美主任	
3	學務處	楊振銘 學務長		23	應外系	李威嶔主任	
4	總務處、圖書館、環安中心	趙元賓 總務長		24	文創學程	陳俊吉主任	
5	研發處	陳宗韓 研發長		25	休閒學院	蔡易縉院長	
6	推廣教育處	鄭士仁處長		26	休閒系	盧炳志主任	
7	國兩處、華語中心	黃文琛處長		27	資管系	胡智明主任	
8	學生發展處	鄭琨楹處長		28	企管系	陳志昌主任	
9	人事室	辜仲明主任		29	健康系	林億雄主任	
10	會計室	李佳玫主任		30	觀光系	黃仲麟主任	
11	體育室	蔡熙銘主任		31	餐旅系	鄭信男主任	
12	軍訓室	張仁彰主任		32	旅館學程	許秉翔主任	
13	公關室	葉佳雄主任		33	設計學院	郭秋廷院長	
14	校史館	王宮田館長		34	商設系	蘇正瑜主任	
15	電算中心	何永和主任		35	工管所	傅國恩所長	
16	通識中心	王育民主任		36	資多系	王宏仁主任	
17	教專中心	賴朝煌主任		37	數位系	郭秋廷主任	
18	高雄會館籌備處	王銘進 副執行長		38	董事會	王香誇秘書	
19	蓮潭會館	陳立群 副總經理		39	校長室	陳瑩達秘書	
20	人文學院	歐用生院長					
					記錄	蘇于涵助理	

附件 2

台灣首府大學 103 年 4 月份行政會議指示事項暨繼續列管案件辦理情形表

編號	決議及指示事項	主辦單位	辦理情形	指示層級	處理等級	主席裁示	解除列管日期	備註
102091107	通識教育暨第二週期系所評鑑前置作業時程進度報告	研發處	1、5 月 7 日下午三點至五點，邀請吳鐵雄教授至本校進行第二週期系所評鑑自我評鑑報告書撰寫經驗分享演講活動，敬邀各系所主任及評鑑各項目負責教師出席。 2、通識教育暨第二週期系所評鑑，各單位自評報告已陸續送交校外委員審查，尚有工管所(須進行校內第二次複審)、休資系(修正自評報告中)、幼教系及旅館學程(尚未繳交自評報告)，尚未送交外審。 3、請各受評單位於 5 月 2 日前回覆之通識教育暨系所評鑑「行政問題與困難調查表」，已回收完成並初步彙整完成，以教師員額不足、設備不足、研究績效不佳、行政人力需協調、自評報告撰寫有困難等為多數共同問題。待彙整完上呈後，擇期開會協調。	1	B	請持續追蹤完成進度		

ⓞ指示層級：1-校長　2-副校長　3-主任秘書

ⓞ處理等級：A-已執行完成　B-辦理中　C-尚未辦理　D-無法執行