

致遠管理學院

95 學年度第 1 學期 第 5 次行政會議紀錄



承辦單位：校長室

會議地點：致宏樓 2 樓會議室

會議時間：民國 96 年 1 月 17 日（星期三）

程序表

會議程序	內 容	備註	頁數
壹、主席致詞			2
貳、前行政會議提(裁)示 事項執行情形			3
參、工作報告	就過去已做、正在做及規劃要做並希望各單位知道的事情提出報告或檢討		4
肆、提案討論			21
伍、臨時動議			22
陸、主席結語及指示			22
柒、散 會			22

致遠管理學院 95 學年度第 1 學期

第 5 次行政會議紀錄

- 會議時間：民國 96 年 1 月 17 日（星期三）13：30
- 會議地點：致宏樓 2 樓會議室
- 出席人員：如簽到表人員
- 主席：朱校長文雄
- 紀錄：郭名崇

壹、主席致詞：

- 一、本校 15 系所自我評鑑已於 12 月 25 日全部自評完畢。此次除校內評鑑委員外，各系也聘請三位校外委員協助本校自評工作，並提供全面性的意見供各系所主任參考。未來請各系所主任依據所有委員的建議，加強學術及行政互動，汲取各項優點，積極改善系所問題。
- 二、第一次校務發展委員會已於 1 月 3 日（三）順利結束。會中校發委員、各系所主任及單位主管在進行各項問題之討論時非常熱絡，也請各單位主管依據委員之建議進行問題修正。
- 三、由本校主辦之私立大學院校校長聯誼會，已於元月 3 日（三）在董事長室順利舉行。此次邀請到長榮大學陳錦生校長、崑山科大楊明興校長、南榮技術學院葉茂榮校長及嘉南藥理大學杜炯烽副校長等多位大學校長，蒞臨本校參訪。這對加強本縣各大學校長之聯誼及互動甚有幫助。
- 四、本校將於元月 10-12 日由環資系、醫管系與美國 Jackson State University 合辦 Global World HIV/AIDS alliance 研討會。會中已確定邀請國外共 18 位學者參與發表論文，預期將大幅增進本校與國際學校之學術交流與合作。
- 五、本校綜合教學大樓「致遠樓」已規劃完成，並且已於日前通過教育部核准興建。目前只待台南縣政府批准後，即可進行興建工作。未來待本大樓興建完成後，將可顯著增進全校教學、研究及服務的各项資源。
- 六、本學期即將接近尾聲，這學期在本校所有同仁之群策群力下，各系所自評已紛紛獲得評鑑委員的肯定，而由研發處主辦的世紀大師講座也好評不斷。另外，各類型研討會的舉辦正代表致遠學術能力的提昇。但是我們決不以此為滿足，未來的日子我們還須攜手共進，邁向致遠大學。
- 七、本校校務，在各位主管與全校同仁之同心協力幫忙與合作下，順利推動與發展，顯現績效，逐漸邁向共同目標與實現願景，此情此景，個人衷心感激。惟各單位內部或單位之間的業務，如有美中不足有待再加強或溝通之處，請再檢討改進，以突破現有發展空間。
- 八、本學期寒假自 1 月 24 日開始至 2 月 25 日結束，長達一個月，請預作公私兩宜的妥善規劃，祝福全體同仁有一個充實的寒假，闔家幸福美滿，來年大吉大發。

貳、前行政會議提（裁）示事項執行情形：

主席裁示事項	承辦單位	執行情形
<p>2007年1月10、11、12日由本校醫管系、環資系及美國傑克遜大學共同舉辦的Global-World HIV/AIDS Alliance 研討會，將在本校舉行，會後請環資系蔡主任盡快與傑克遜大學取得聯繫，確定後召開擴大籌備會，積極辦理研討會中學術工作、行政手續及接待工作，請醫管系、環資系、研發處、總務處、朱秘書及嚴秘書相互配合辦理。</p>	研發處	研發處國合組經由工作分配後負責姐妹校傑克遜大學參訪團之接待工作，包含訪前飯店及機票預訂及參訪行程全程陪同等等，目前相關準備工作業已完成。
	環資系	已由環資系與學術服務組、國際合作組執行完畢。
	總務處	全力配合辦理。
	醫管系	已由研發處主導於1/10-1/12辦理。
<p>本校11月2日由研發處舉辦之短期遊學說明會，學生參加非常踴躍，請研發處及各系所於11月20日截止報名前加強宣導，鼓勵學生走出致遠，汲取國外新知，並於11月20日截止時將報名情形告知校長。</p>	研發處	<p>寒假遊學團之相關工作現大抵已完成，相關事項包含獎助學生遴選作業、帶團老師選定、行前說明會、學生自費費用繳交及護照簽證辦理等等相關事項。</p>
<p>為使獲得菁英獎學金學生能持續用功，會後請教務長召集相關主管，提出具體追蹤輔導辦法。</p>	教務處	<p>一、已請各系轉知導師提供適當輔導。 二、每學期將由教務處招生組繼續做追蹤。</p>

參、工作報告：

註冊組

- 一、94 學年度學期成績達連續二分之一的學生共計 76 名。依學則規定應予以勒令退學，但為給予學生改過自新的機會，於 95 年 7 月中旬返校輔導，並於 8 月中旬給予輔導考試。其中未到校補考或不及格而遭退學者共計 27 名，通過輔導考試，而繼續在學者之表單（如附件 1，頁 23），請各系加強輔導。
- 二、96 年 1 月 16 日本處已經以書面方式通知 95 學年度第二學期應復學學生（共 33 名）及於 95 年 12 月 22 日通知延修生（共 153 名）依規定時程到校辦理復學手續，以避免出現逾期被退學的情事，並通知在 95 學年度第一學期可畢業之延修生可領取畢業證書之時間。
- 三、本處在辦理學生申請歷年成績單時發現，95 學年度之前一些轉系學生之抵免作業發生學分重覆計算的問題（如附件 2，頁 26），本組目前正對近年來轉學生抵免案進行檢查及修正之作業，所需時間約 2~3 個月。
- 四、為使日後行政作業更為完善，本組已首次完成註冊組之年度行事曆（如附件 3，頁 29），並建立各種申請案件之檔案造冊，做為日後辦理交接之用。
- 五、本處已整理完成一份 95 學年度第一學期大學日間部及二技日間部學生退學原因分析表（如附件 4，頁 31）及各系退學學生班名次統計表（如附件 5，頁 34），供各系參考。
- 六、為配合第一階段電腦選課，本組於 12 月 25 日首次委託各系發放大四學生歷年修課學分統計表，以方便學生進行選課，核對已修學分數及科目，希望藉由此一作業使同學提前規劃個人尚須修讀之科目學分數，以利能如期畢業。
- 七、95 學年第 2 學期註冊須知（如附件 6，頁 35），學雜費及代辦費繳費單已於 1 月 10 日委請各系（所）轉交學生，以利進行下學期註冊工作。
- 八、1 月 15 日（星期一）本組已通告本校全體專兼任教師，於 2 月 2 日（星期五）前上網輸入 95 學年度第一學期成績，以利本組儘早寄發成績單，請各系所儘速轉知系上教師配合。

課務組

- 一、95 年 11 月 20 日至 95 年 11 月 24 日為本校 95 學年度第 1 學期棄選週，部分申請棄選學生所餘學分數低於每學期最低學分之規定。為提升行政作業效率，惠請各系（所）未來辦理該項工作時，能詳加審核。
- 二、九十五學年度第二學期排課事宜，因本校各系（所）評鑑作業工作繁忙，故原訂 12 月 8 日展延至「12 月 15 日」。另外本次排課為強化授課教師 Office hours 的功能，已請各系（所）將 Office hours 排於一般上課時段。
- 三、為提升畢業學分審查作業之正確性，請各系（所）行政人員在「學期開課系統」輸入必選修別、學分數、科目名稱及時間等資料時，請詳加核對避免誤植。
- 四、95 學年度第 2 學期第一階段網路選課（95 年 12 月 25 日至 12 月 29 日），由於選課時不須先進行教學評鑑。同時本處亦對選課時程依年級予以規劃，分散流量，加上電算中心大力支援，因此，選課作業已順利完成。

- 五、本處依據「致遠管理學院查堂實施要點」辦理查堂事宜，11、12月份實施查堂作業十九次，教學情況大致上都正常，查核資料已送相關單位。
- 六、95學年度第2學期各系(所)專兼任教師排課作業已經完成，同時本處亦完成全部教學大綱轉檔作業，請各系(所)授課教師儘速做必要之修正。
- 七、配合各系(所)評鑑需要，提供92至95學年度各系(所)必選修開課學分數之統計資料，(已於95年1月5日)供各系(所)參考。
- 八、本校自95學年度第2學期開始，將執行學生缺曠課達四分之一之預警制度，及要求教師對缺曠課三分之一以上之學生扣考，敬請相關之單位(生輔組、各教學單位)確實依據教師上課點名條之紀錄輸入於系統中，並請各系(所)轉知師生。

招生組

- 一、96學年度碩士班招生、進修學士班甄審、運動績優生獨招招生辦法經95年11月22日96學年度第一次招生委員會審議通過，並報教育部獲同意備查。
- 二、95年12月25日工作會報決議辦理「提升招生效果專題研究」計畫，已奉核准並公告在本校網站，另亦mail給全校老師，請各系鼓勵老師研提。
- 三、96學年度學校推薦入學於1月3日至5日辦理，招生組為掌握宣導時效，於11月15日至1月5日赴各校參加升學博覽會及班級宣導，包括桃園永平工商、啟英高中、新興高中、雲林土庫工商、新竹成德高中、磐石中學、關西高中、彰化正德高中、麻豆曾文家商等9所。
- 四、本校編印的筆記書「大學生要做的30件大事」首批2萬本，已配合招生宣導工作，於12月25日至1月4日分送新榮、南光、鳳和、後壁、新營、明達、善化、港明、北中、北農、天仁、新化、玉井、白河、新豐、曾農、曾文、黎明、陽明、長榮、長女、光華、德光、崑山、枋寮、潮州、恆春、崗中、崗農、屏北、精誠、溪湖等32所重點學校，以提升報到率。
- 五、有關招生報名工作採網路報名，已請電算中心協助，可在2月中報名開始前完成作業。
- 六、96學年度大學甄選入學學校推薦學生第一階段報名已於1月5日截止，教育部核定本校招生名額210名，計有126所高中職，合計推薦409名，如附下表。

九十六學年度大學甄選入學學校推薦學生第一階段報名人數統計表

	幼教	應英	應日	企管	財金	資管	工管	醫管	餐管	觀光	營建	資工	電通	環資
招生名額	20	17	14	18	20	16	20	17	20	20	4	6	8	10
報名人數	34	14	25	24	12	20	19	39	85	72	7	23	15	20
缺額		3			8		1							

- 一、統計本校 12 月份學生校園安全意外事件，共計 26 件（如附件 7，頁 36），分別為協尋 1 件、疾病照顧 3 件、衝突糾紛 8 件、進入異性寢室 2 件、交通事故 5 件、運動傷害 1 件、學習障礙 1 件、遺失物品 2 件、其他 4 件，敬請各系所及導師加強同學安全教育宣導，以減少意外事件發生頻率。
- 二、本校 12 月份禮貌運動統計排名（如附件 8，頁 38），團體組前三名：第一名企管四 B、第二名應英三 B、第三名網通二甲。個人組前三名：第一名應英三 B 李沅珊、第二名進修部觀光一 A 梁雲翊、第三名企管四 A 邱曼玲，此項運動已於十月開始實施，感謝各師長支持與鼓勵。
- 三、本學期民主法治教育宣導、校外租賃生安全座談與校外租賃學生訪視工作均已辦理完成，感謝各系所及導師的協助與支持。
- 四、請各系辦助理，輸入缺曠課紀錄之結算日期至 96 年 1 月 16 止，1 月 17 日（期末考日）後請勿再輸入，以為操行成績統計之正確性。
- 五、本校男、女子籃球隊參加 95 學年度全國大專院校籃球聯賽，雙雙晉級複賽，表現優異，預計 3 月份進行複賽。
- 六、本校羽球隊參加 95 年度全國大專院校羽球錦標賽榮獲混合雙打第四名，為校爭光，可喜可賀。教練黃全成、黃文彬，訓練有成，表現優異。
- 七、本校羽球代表隊參加「2006 年台南地區大專院校羽球聯賽」，榮獲教職員組亞軍（此乃本校教職員第一次榮獲校際性比賽最佳成績），學男組亞、季軍，學女組殿軍，為校爭光，可喜可賀。指導老師：黃全成。
- 八、一年一度校園馬拉松賽跑已於 12/19 圓滿成功完成任務，感謝各單位的支持與指教，有功人員將簽核敘獎。
- 九、元月五日下午 13:30 至 17:00 於圖資大樓國際會議廳召開九十五學年度第一學期期末導師會議。
- 十、本校第三屆選拔親善大使有二十六位同學當選，並於一月八日頒發當選証書，爾後各單位舉辦之活動如需親善大使協助，請與課外活動組聯絡，以便統一安排管理。
- 十一、生校園安全及生活輔導服務工作，對預防危安急難事件能有效降低傷害成效良好，統計 95 年輔導成果（如統計表），摘錄要點說明如次：
 - （一）疾病照料 1 2 8 5 人次
 - （二）急難救助 4 7 人次
 - （三）情緒疏導 2 3 3 8 人次
 - （四）意外事件協助 5 1 人
 - （五）與家屬溝通連繫 1 8 7 7 件次
- 十二、寒假將屆為強化寒假暨春節期間學生校外活動安全維護，及時掌握學生安全狀況，俾利校安事件之通報與處理。本室已完成留值人員排訂及值勤重點研討，俾利維護本校人安、物安、地安及事安之全面性的安全整備。
- 十三、敬請各系所於 96 年 1 月 19 日前將寒假期間，學生各項校外活動（如：登山、健行、畢旅、露營等），通報生活輔導組，俾利值勤教官之狀況掌握與協助。
- 十四、近期校園詐騙事件頻傳，尤以學生家長遭詐騙集團以綁架學生為由，要求電匯贖款等情為最，家屬急電本校教官要求協助，經本室值勤教官查證結果：均為詐騙案件。敦請各系轉告導師運用班級經營時間加強宣導及防範作為，並要求學生經常與家屬電話報平安，俾消弭類案發生，另妥為運用內政部刑事警察局專屬網站及 165 反詐

<p>二、學務處</p>	<p>騙諮詢、舉發專線，以預防學生、家長受騙。</p> <p>十五、近期將舉辦『空軍飛行學校招考說明會』，協調就業輔導組彙入就業資訊，並透過網站、書面、電話聯繫大四畢業班宣導公告，提供學生多元就業機會。</p> <p>十六、九十五學年度第二學期之國防通識課程選課情形熱烈，開課率達百分百（仍有增班空間），顯見課程多元豐富、授課教官能結合時勢之趨，創意教學，學生均能重視自身權益（役期、預官考選、抵通識學分），足見課程規劃完善、宣導成效良好。</p> <p>十七、有關『推展全方位學習護照』之業務，在各單位支援配合下，學生多元學習之意願已漸形成風氣，遠景值得期待，擬於下學期精益求精，提出更多具體作法，使本案遂行更臻完善。</p> <p>十八、九十五學年度第一學期國防通識課程執行成效良好，成果如下：</p> <p>（一）實施心肺復甦術認證課程，大一學生計有 1176 人認證及格，認證率達九成，擬持續推展輔導。</p> <p>（二）實施人權教育—尊重與包容教育宣導、防制藥物濫用宣導、交通安全宣導、反詐騙安全宣導、校園安全宣導、配合校務評鑑輔導學生對學校之認同等。</p> <p>十九、有效建立學生全民國防之觀念，本室每月推出國防通識電子報（公告瀏覽）、相關期刊等，於生活中潛移默化，達全民國防教育之功能。建議：結合圖書館之圖書採購或移撥本室有關刊物（如：勝利之光、吾愛吾家、全球防衛雜誌、尖端科技…等），以方便提供授課教官或學生閱覽。</p> <p>二十、請各單位主管能責令單位內工讀生每天早上做好各單位內的整潔及垃圾分類工作。</p> <p>二十一、學期即將結束，請各系辦督促各班在停課之前一月二十三日將教室打掃乾淨並關好門窗。</p>
<p>三、總務處</p>	<p>一、已完成工作</p> <p>（一） B 宿缺水問題已解決，現供水正常。</p> <p>（二） 配合各系所評鑑，應日系、幼教系、網通、資工、企管、電算中心、應英等牆面部份粉刷。</p> <p>（三） 校史館天花板裝設完成。</p> <p>（四） 致宏樓後側球場夜間照明刷卡付費設備已完成。</p> <p>（五） 圖資大樓</p> <p>1、 12/20 夜間污水馬達故障，導致污水溢出已修復。</p> <p>2、 餐廳排放污水馬達損壞已更新。</p> <p>3、 餐廳後側油水分離槽已清除污泥。</p> <p>4、 國際會議廳污水馬達損壞已更新。</p> <p>（六） 致勤樓地下室陰暗處設置感應照明燈，方便人員出入。</p> <p>（七） A 宿女用電梯故障頻傳，肇因光電開關不正常所造成，經更換後已正常。</p> <p>（八） 各棟逃生避難指示燈燻黑外殼全部換新。</p> <p>（九） B 棟女宿網球場與籃球場照明已分別增設開關。</p> <p>（十） B 棟教學大樓餐管系油水分離槽 6 處已全部清除淤泥。</p> <p>（十一） 配合環安中心、A、B 棟教學大樓及汗水處理廠設備已完成檢修。</p> <p>（十二） 致毅樓後側機車停車場及 A 宿後側通路照明及路面均以改善。</p> <p>（十三） 各單位所填報維修單，均在總務處網頁公佈維修情形。</p> <p>（十四） 圖資大樓前馬路拓寬鋪設 AC 便於停車。</p>

- (十五) 為校園美觀學生活動安全，致宏樓後側球場原工地鋼板圍籬拆除，改菱形鐵網圍籬。
- (十六) 田徑場照明設備工程。
- (十七) B棟教學大樓 1F 增設地下室安全網。
- (十八) 致勤樓 2F 擬規劃之音樂教室，牆面已粉刷。
- (十九) 完成 409 電腦教室設置及財金系教學建置。
- (二十) 完成校園聖誕燈佈置。
- (二十一) 完成教學大樓休閒桌椅設置。
- (二十二) 完成資管系電子商務平台驗收。
- (二十三) 會議室音控已請廠商重新調整，並固定面板，以簡化操作。
- (二十四) 完成沙灘排球場整修。
- (二十五) 完成河濱步道水源配置。
- (二十六) 完成講師研究室佈置。
- (二十七) 完成各系圖書室設備。
- (二十八) 完成圖資大樓六樓禮堂音響擴充。
- (二十九) 各單位財產盤點及抽盤工作已全部完成。
- (三十) 財產抽盤點優缺點均已列出，優良三單位(軍訓室、課務組、工管系)，已請人事室獎勵。缺失部份亦請該單位提出報告，呈報校長核示。已公告全校提款機位置(B棟地下室及全家)。
- (三十一) 95 學年度第一期學生註冊，銀行已將收費明細表送學校入帳，就學貸款也已撥款。
- (三十二) 致宏樓 416 教室地板磁磚脫落，已全部拆除更新鋪設磁磚。
- (三十三) 圖資大樓二樓採編組辦公室磁磚脫落已維修。
- (三十四) 各廁所增設掛勾方便進入洗水間者吊掛隨身攜帶物品。
- (三十五) 司令台旁排球場增設圍籬，避免球掉入河道，施工中。

二、進行中工作

- (一) 為改善餐廳旁斜坡土質流入水溝影響抽水泵，設置擋土牆現施工中。
- (二) 致遠樓新建工程建築執照申請中。
- (三) 因應兩性平等教育提供安全校園環境擬於各廁所及校園偏遠位置設求系統現辦理請購手續。
- (四) B宿西廁籃球場看台整修工程。
- (五) 圖書館二F藏書室地磚脫落，現配合圖書館擇期可以修繕部份先行更換。(C510、520 兩間教室地磚損壞擬利用寒假修繕)
- (六) B棟中庭與餐旅系配合設置咖啡廣場，並提供學生實習機會。
- (七) 辦理各系所充實教學設備採購。
- (八) 財產卡已於 12 月 28 日分送各單位核對，請各單位務必詳細核對。
- (九) 第一次公文研習已於 95 年 12 月 16 日辦理，第二次公文研習將於 96 年 1 月 6 日辦理。
- (十) 致勤樓二樓階梯教室增設為音樂教室。

三、 規劃中

- (一) 圖資大樓增設電梯。
- (二) 致毅樓周邊步道。
- (三) 校史館，內部設備規劃中。
- (四) 規劃圖資大樓地下室增設影印店。
- (五) 規劃污水處理廠為花草苗圃。
- (六) 奉教育部指示：財產管理由原報廢法改為折舊法，擬定於 96 年元月份購置軟體，寒假中進行變更作業。

四、 請各單位配合事項

- (一) 請同學乘坐電梯時，勿在裡面跳躍，因太大的晃動，電梯的保護裝置將會使電梯停止運轉，如此將造成你及大家的不便。
- (二) 各教室做佈置時，或張貼資料，勿再以雙面膠張貼，尤其部分教室牆壁已配合評鑑做粉刷，若佈告欄不足，請向營繕組申請訂做。
- (三) 各單位辦公室或教室，若有地磚突起或脫落，請至 1 月 19 日之前填寫修繕單送至營繕組，以利寒假維修。
- (四) 致宏樓後側籃球場方便同學週六日使用，付費刷卡系統已完成，需要同學請至出納組購買，每張 500 元。
- (五) 請宣導同學愛惜公物，因公物的損壞未修妥前造成不便的仍然是全體同學，例如電梯開關被敲壞，門板被踢歪，廁所丟棄垃圾造成阻塞等。
- (六) 公文歸檔時請將原件(不是影印本)全部(含簽、稿、函、附件)送到文書組存放檔案室。各單位若有需要時再到文書組申請調卷，千萬不可儲存公文以免遺失或毀損。(當然可多做一份或影印一份存參)
- (七) 公文辦完應迅速歸檔，不要積壓，文書組將加強稽催工作。
- (八) B 棟飲水機遭人惡意破壞，已請系辦多加注意，也請導師轉達同學留意。
- (九) 第一銀行提款機位置設在致毅樓一樓及全家超商前面。
- (十) 自 95 學年度起教師個人研究室由保管組控管，符合資格教師，請至保管組填寫申請書，請附聘書影本，先到先分配，配完為止。各系所不得再私自保留研究所。
- (十一) 講師研究室亦已分配完成，請大家進駐辦公，有不願意其位置者，請至保管組簽具切結，將分配他人使用。
- (十二) 請各單位多利用系上之影印機列印資料，以節省費用。
- (十三) 請各單位轉知同學：離開辦公室或教室請隨手關閉電源。
- (十四) 郵差每天 10：30 至 11：30 來校，包裹則陸續送來，所以每天下午三點以後可以領到當天的掛號或包裹。
- (十五) 執行校外相關計劃，請主持人將補助款公文影印一份給出納組，以利入帳。
- (十六) 設在致毅樓的提款機，因為提款次數過少，第一銀行預定收回，請各單位同仁多加利用。
- (十七) 本學期註冊繳費方法有：(1)櫃檯繳款；(2)金融卡轉帳；(3)第一銀行網路銀行轉帳；(4)第一銀行電話語音轉帳繳費；(5)信用卡繳費。
- (十八) 每月 5 日報公文時效統計表；每月底統計郵資資料及整理無法投遞郵件。

(十九) 分機話費分類統計表如下:

(2006.12.01~2006.12.31)

96.01.15

序號	個人排名	金額	單位排名	金額
1	研發處國合組	5335.41	研發處	14874.85
2	餐旅系	4756.75	學務處	12972.98
3	生輔組	4424.93	總務處	6649.13
4	課指組	3905.23	餐旅系	4893.88
5	幼教系	3306.60	財金系	3828.93
6	研發處	2994.46	進修推廣部	3800.99
7	企管系	2876.89	幼教系	3674.16
8	工管系	2755.81	教研所	3414.24
9	財金系	2496.94	企管系	3064.09
10	應英系	2262.09	工管系	2828.01

三、總務處

一、國際合作組

(一) 研發處與進修部舉辦新加坡與澳洲遊學團前置作業持續進行中，目前已完成行前明會、收費、獎補助金撥款、護照、簽證及家長同意書寄送之相關事宜。本次活動共有 14 系所，共 31 名同學參與：

九十五學年度致遠管理學院

寒假遊學團名單

澳洲團

新加坡團

系所班級	學生姓名	系所班級	學生姓名
進應英系	高雅蘭	應英系	林心怡
應英系	李珮瑩	應英系	陳煒廷
工管系	廖婉伶	進工管系	謝涵亘
財金系	林芷帆	進工管系	謝涵宇
餐旅系	魏閔慈	財金系	林珮岑
醫管系	王岑方	財金系	陳玟璇
觀光系	薛慕眉	餐旅系	涂秋芬
環資系	蔡實際	餐旅系	徐逸倫
幼教系	陳詩雯	餐旅系	張文靜
教研所	陳美娜	醫管系	李爾純
資管系	施佑璇	觀光系	李淑君
企管系	楊承叡	環資系	蘇名弘
企管系	申馨如	網通系	林聖宏
進資工	袁昊	網通系	呂姿儀
		觀光系	吳思慧

自費生:

應英系	朱文豪	醫管系	黃俊傑
-----	-----	-----	-----

合計 15 人

合計 16 人

四、研發處

<p>四、 研 發 處</p>	<p>(二) 首次舉辦系所雙梯計劃暨北大暑期研修說明會，搭配通識中心特別開設的托福專班及簡體字班，提供學生一個增進就業競爭力的機會。與會中參與的老師提出相關問題，如北大暑期開設課程為何？學分不被承認如何處理？及托福課程相關分班？國合組帶回各方意見後，將於研發處內討論，並做進一步之相關配套辦法之規劃。</p> <p>(三) 規劃姊妹校 Jackson State University 校長團來訪事宜且，已於 1 月 10 日與系所舉行國際交流座談會，另該校校長促成之國際 HIV/AIDS 研討會於 1 月 11、12 日，假本校致宏樓三樓舉行。</p> <p>二、就業輔導組</p> <p>本組規劃本校 3 月 19 日~24 日之「南瀛致遠 future2007 職涯發展暨校園徵才活動」，將協調蓮潭於 3 月 24 日校園徵才設攤，本校學生保障名額部分將再與蓮潭洽談，請各系所及處室鼓勵本校學生踴躍參加。</p>
<p>五、 進 修 推 廣 部</p>	<p>一、發放學務通報至進修部各班導師，請導師依學校規定，按本部提供之操行評分表格與班級自治幹部獎勵標準建議，為班級自治幹部獎勵做建議與同學的學期操行成績增減評分。並請於 1 月 10 日前繳交，以免擔誤學生學期成績製作作業。</p> <p>二、進修部學生缺曠課逾 40 節的同學已依規定記雙掛號寄發通知學生，並請各班導師加強輔導學生請假事宜。</p> <p>三、受理在校生丙級專案技能檢定學生報名事宜，報名時間即日起至 1/15 日截止。</p> <p>四、餐旅系申請成為在校生丙級檢定『調酒』、『中餐烹調(葷)』術科測試承辦考區；營管系申請成為在校生丙級檢定『測量』類術科測試考區。</p> <p>五、中華顧問工程司委託本校辦理之採購人員基礎訓練班已結訓，申請製作技士積分證照證明。</p> <p>六、95 學年度第二學期註冊單、行事曆及註冊須知 1/12 前發送各班同學。</p> <p>七、發放 95 學年度畢業班(資管系、企管系、餐旅系、幼教系、應英系)學分審核作業表。</p>
<p>六、 圖 書 館</p>	<p>一、依據 95 學年度第一學期第一次總務會議決議，請各系(所)提供書目，統一由圖書館採購，各系所接受他人餽贈或專案計畫購買圖書，請統一送至圖書館編目，讓資源共享。</p> <p>二、圖資大樓二樓自修室經簽准調整為書庫並自本(95)年 1 月 12 日起請同學們移自圖書館一樓自修區使用。</p> <p>三、教育部為提昇台灣地區學術成果國際能見度，並深化圖書館書目共享效益，承諾前三年全額支付台灣地區 OCLC 管理成員年費每年 50 萬美金，嗣後補助費逐年減少，不足額度由加入該組織之學校共同分擔，爾後每年年費調整幅度不超過前一年之 5%。本校亦加入為成員館之一，其效益是彼此可分享 OCLC 編目作業實務經驗，並儘可能貢獻原編書目資料至 OCLC 以增加台灣區書目在國際之數量。</p> <p>四、國科會購置 EEBO、PAO、EAI、MOMW、PAO 等 5 個資料庫供國內大專院校免費使用一年，俟正式啟用通知後置於圖書館線上資料庫供師生使用，屆時除辦理教育訓練並請老師輔導學生使用。</p>

七、 電算中心	<p>一、本校電算中心提供之 E-mail 服務，經過數週之調整與故障維修，目前已穩定運作，本中心將持續追蹤並提供各項服務。</p> <p>二、本校為擴大服務學生宿舍網路，將於 95 年年度第二學期起，變更為中華電信 FTTS 光纖網路，未來可減少宿網與校園網路之互相干擾。</p> <p>三、95 年 12 月 25 起 4 天，為本校 95 第二學期第一次網路選課時段，選課學生人數相當多，本中心將配合課務組選課作業，維護網路及校務系統之正常運作，目前選課作業已完成，一切順利。</p> <p>四、配合系所評鑑，將電算中心之電腦教室分配各系管理，電腦相關科系包括資管、資工、網通等系有專用教室，其他科系亦分配共用之電腦教室。</p>
八、 人事室	<p>一、本校訂於 96 年 1 月 23 日（星期二）下午 5 時假圖資大樓 6 樓（羽球館）舉辦「歲末聯誼餐會」，請告知所屬同仁務必撥冗參加並踴躍準備表演節目。</p> <p>二、本校教職員工 2 日以下之請假、出差及因公未能按時刷卡證明單，請第二層主管代為決行後，再送至人事室備查。</p> <p>三、本校 96 年元月起上班日曆，參照政府行政機關辦公日曆表（含調整放假及補行上班日期），各行政單位人員不另施行彈性上班時間，寒暑假仍應維持每日辦公八小時。</p>
九、 會計室	<p>一、本校九十四學年度所得稅結算申報書，已於 96 年 1 月 2 日向國稅局申報完畢(如期申報)。</p> <p>二、各系所 50 萬元增進系所特色經費，申請預付款時，請檢附活動計劃畫(含預算表)，以供審核。</p> <p>三、各系所 50 萬元增進系所特色經費中之班級經營費用，核銷時須檢附活動成果報告書，且活動舉辦時，請儘量以規劃各式師生互動為主，若舉辦餐會，也請在學校內舉辦，請勿以校外餐廳發票核銷。</p> <p>四、本學期即將結束，有申請預付款之單位，請務必在活動結束後十天內，完成核銷手續。</p> <p>五、為避免申報各類所得扣繳憑單資料發生錯誤，導致國稅局罰款(每次罰 7,500 元)，各單位支付之演講費、出席費、審核費、評鑑費、臨時工資、工讀金等，請提供身份証影本，外國人請提供護照影本，以供申報所得稅扣繳憑單時，由會計室再次核對，若承辦單位認為已核對清楚，無須再提供身份証影本、護照影本者，則因領據填寫資料錯誤，而導致國稅局罰款，責任歸屬在承辦單位，將由承辦單位，負責繳納罰款之責任。</p> <p>六、各單位舉辦活動所給予之交通費補助(或其他補助)，未能提供原始憑証(如機票、車票、發票等)，而用領據核銷者，依國稅局之規定，須申報個人所得，並列扣繳憑單申報，請主辦單位與受領者溝通，免得申報後，要求會計室更正所得扣繳憑單申報。(超過時間更正一次，國稅局即罰款一次)。</p> <p>七、每年一月底前申報各類所得扣繳憑單，二月中會發出扣繳憑單，老師之各項研究中，所聘學生均會通報所得扣繳憑單，請向學生宣導，免得家長打電話來詢問，為何領有所得並須繳稅，並質疑學校會計帳務是否有問題。</p> <p>八、為減少行政作業程序，凡已奉核之活動，申請預付款後，活動完畢後，核銷預付款時，免再寫簽呈述明核銷之憑証，但仍須附上原核准之簽呈正本。</p>

十、 教 研 所	<p>一、12月1、2日與台南大學教育系合辦「第15屆課程與教學論壇—變革下的多元文化」研討會，圓滿成功。</p> <p>二、12月15日本所辦理自我評鑑工作，校外評鑑委員為馮朝林教授、程炳林教授、顏國樑教授。</p> <p>三、12月19日由學生推選所務會議學生代表譚醒鴻、呂隆義及柳惠理三位，並於所務會議中照案通過。</p> <p>四、12月19日由學生推選課程規劃委員會學生代表譚醒鴻、呂隆義及胡憲輝三位，並於課程規劃委員會會議中照案通過。</p> <p>五、12月27日與財團法人國家政策研究基金會合辦『教師〈適任〉評鑑政策法制化』研討會。</p> <p>六、1月2日召開第3次「教育學術彙刊編輯委員會」，投稿稿件共14篇，送外審稿件11篇，議中通過刊登稿件6篇。</p> <p>七、1月4日申設博士班計畫書送教育部審議。</p>
十一、 幼 教 系	<p>一、本系分別召開6次系所評鑑會議，分組撰寫自評報告，並於12月21日（四）接受盧美貴、蔡秋桃、楊淑朱三位校外委員訪評。</p> <p>二、本系依本校「教師評鑑辦法」設置「幼兒教育學系教師評鑑委員」，順利完成本系教師評鑑的初評。</p> <p>三、本系於10月19-20日假高雄國立科學工藝博物館舉辦「第一屆兒童與家庭國際學術研討會」，邀請美國賓州大學Dr·Paul Amato、國立台灣師範大學黃迺毓、周麗端教授發表四場專題演講，發表論文18篇，論文摘要展示18篇，參與研討會師生三百餘人。</p> <p>四、本系於12月18日（一）邀請國立台灣師範大學周麗端教授發表專題演講，講題為「家庭教育專業工作遠景」，共有本系師生一百餘人參加。</p> <p>五、本系於12月29日（五）下午2：30起在A棟一樓階梯教室舉行幼兒教育學系系友成立大會，多位師長蒞臨歡迎畢業系友，出席系友九十餘人，通過系友會組織章程，並選舉出15名理事及5名監事。</p> <p>六、本系獲得教育部補助經費建置完成「幼兒發展教室」，正式提供教學使用，未來將申請勞委會認可辦理「保姆證照考試」。</p> <p>七、本系於1月11日（四）邀請中台科技大學黃意舒教授發表專題演講，講題為「幼教專業的耕耘」。</p>
十二、 應 日 系	<p>一、12月7日，完成第一階段系所自評，目前針對訪評委員所以提供之意見檢討改進中。</p> <p>二、12月8日，邀請日本國立東北大學及九州產業大學兩位教授，舉行國際學術專題演講。</p> <p>三、12月29日，邀請日本國立靜岡大學管樂團師生80名來訪，以音樂作文化交流，演出贏得本校師生讚賞與廣大迴響，深獲好評。</p>
十三、 應 英 系	<p>一、因應系所評鑑，改善師資結構的問題，於95學年第2學期，新聘請劉煌城教授及沈添鈺教授於系上授課。</p> <p>二、應英系與應日系合刊的「致遠外國語文彙刊」，預計於1月底出刊。</p> <p>三、目前工作重點在於改進系所自評的缺點及96學年度各項系所評鑑工作的準備。</p>

<p>十四、企管系</p>	<p>一、本系與財務金融學系合作出版之學術期刊「致遠管理論叢」創刊號即將於近期出版。</p> <p>二、本系已與澳洲紐卡素大學(University of Newcastle)管理學系簽訂交流合作協議，兩系資源可互相流通，並提供每年 4 名交換學生之名額，提供全額學費與住宿費之獎學金。由本系宋仁遠老師代表洽談。</p> <p>三、本系已與澳洲墨爾本旋濱大學 (Swinburne University) 國際行銷系簽訂研究合作協議，兩系在未來可互派學者進行短期訪問交流，並共同於國際期刊上發表兩系共同研究之成果。</p> <p>四、95/12/8 本系與工管系、資管系三系舉辦全國創新科技與管理研討會，來自全國管理界產、官及學界人士參加，發表五十多篇企業管理、工業工程管理與資訊管理之研究論文，與會人士分成「企業管理、工業工程管理、資訊管理」等三項主題發表論文，並座談與交換意見。</p> <p>五、95/12/18 本系舉辦校內系所自評，全系師生齊心協力參與評鑑，獲得評審委員肯定，圓滿結束。</p> <p>六、95/12/26 本系與工管系、資管系三系邀請中華經濟研究院院長蕭代基教授蒞校專題演講，講題為「永續經營」，校內師生踴躍參加，座無虛席。</p> <p>七、本系楊承叡與申馨如兩位同學通過本校研發處與進修部首次舉辦之新加坡與澳洲遊學計畫甄選，將前往澳洲 New Castle 大學進行短期遊學。</p>
<p>十五、財金系</p>	<p>一、95. 11. 20、95. 12. 11 以及 96. 1. 2 召開 95 學年度第 5、6、7 次系務會議。</p> <p>二、96. 1. 2 成立本系自我評鑑委員會。</p> <p>三、95. 11. 20、96. 1. 4 召開 95 學年度第 2、3 次教評會。</p> <p>四、95. 11. 20、96. 1. 2 召開 95 學年度第 1、2 次導師會議。</p> <p>五、95. 12. 11、96. 1. 2 召開 95 學年度第 4、5 次課程委員會，討論下學期排課事宜。</p> <p>六、95. 11. 21 召開 95 學年度第 1 次教師評鑑委員會。</p> <p>七、95. 11. 20 與三商美邦人壽簽訂建教合作契約，並自 95. 11. 24 始辦理「理財規劃人員證照輔導培訓班（第一期）」，且第一期課程已於 96. 1. 5 圓滿結束。</p> <p>八、95. 11. 25、95. 11. 26 以及 95. 12. 9 辦理「保稅工廠保稅業務人員講習訓練班」，報名人數 117 名，取得合格證書共計 115 名。</p> <p>九、95. 11. 28 邀請姐妹校美國加州大學聖伯那地諾分校 Dr. Otto Chang，辦理國際學術交流專題演講。</p> <p>十、配合自評，95. 12 辦理教室布置比賽。</p> <p>十一、寶碩科技公司至本系進行系統操作教育訓練（95. 12. 7 上午、95. 12. 11 上午與下午，共計 3 場）。</p> <p>十二、與就輔組聯合辦理講座： （一）95. 12. 13 「了解貨幣，貧窮不再世襲」。 （二）95. 12. 20 「發現自己的核心魅力」。</p> <p>十三、95. 12. 22 辦理本系自評。</p> <p>十四、96. 1. 4 邀請研訓院到校進行專題演講。</p> <p>十五、96. 1. 2 召開本系自評檢討會。</p>

十六、 資管系	<p>一、本系講座教授蔡瑞明博士已於 96.1.2 完成報到，隨即投入協助系務發展診斷工作，以及系所評鑑報告之修訂。</p> <p>二、本系張純萍老師日前通過淡江大學管理科學研究所博士論文口試，順利獲得管理博士學位。</p> <p>三、本系於 95 年 12 月 15 日舉辦「企業電子化助理規劃師」證照考試結果，計有 37 位同學通過認證考試，本系將對於通過認證考試的同學予以獎勵。此外，1 月 12 日本系舉辦「ERP 初階規劃師」認證考試，本系亦將給通過認證的同學適當獎勵。</p> <p>四、本系在自我評鑑過程中，評鑑委員曾就本校講師基本鐘點數為 12-13 表示關心，咸認有改善之必要。本系特針對此一意見尋找他校之實施內容，在找到的 16 間外校的資料發現，講師鐘點數為 10 的有 12 校，鐘點數為 12 的有 4 校(興國、稻江、明道、開南)，未發現有類似本校鐘點數為 12-13 者，故建議相關單位能參考此一意見，檢討本校現行專任講師之基本鐘點數。</p>
十七、 工管系	<p>一、2006/12/8 本系與資管系、企管系聯合舉行 2006 全國創新科技與管理研討會，圓滿成功，總共有 54 篇論文於會中發表。論文發表地點分別為：資管系－國際會議廳、工管系－致毅樓階梯教室、企管系－致宏樓第三會議室。</p> <p>二、2006/12/15 本系舉辦系所自我評鑑，校外訪評委員分別為潘昭賢教授、王茂駿教授、黃營芳教授，校內訪評委員伍木林教授、蔡易縉教授進行實地訪評，整體成績為 80 分。</p> <p>三、2006/12/21~12/22 本系舉辦 95 學年度學生畢業專題發表競賽，完成 23 組專題發表。</p> <p>四、2006/12/22 本系工四 A 李協親同學甄試錄取南台科技大學科技管理研究所、工四 B 游雅雯同學甄試錄取雲林科技大學工業工程與管理所。</p> <p>五、2006/12/23 本系李文貴主任、李孟樺老師、申冀治老師參加東海大學舉辦的九十五學年度中國工業工程年會，並於會中發表論文。</p> <p>六、2006/12/25 本系教師申請國科會專題，計有：李文貴主任、林東成老師、楊建民老師、傅國恩老師、蘇正瑜老師、戴文雄老師等。</p>
十八、 醫管系	<p>一、12 月 1 日舉辦「新世紀醫管研討會」。</p> <p>二、12 月 18 日邀請行政院衛生署秘書室主任-林四海先生作專題演講，演講主題為「醫療機構病歷管理之法律責任與趨勢」。</p> <p>三、12 月 22 日舉辦醫管系校內自評。</p>
十九、 餐旅系	<p>一、本系於 11 月 3 日(五)舉辦 2006 健康素食文化研討會活動，研討會地點在本校圖資大樓 B1 國際會議廳，全系師生全力籌備，順利完成。感謝事務組及總務處同仁的幫忙，致上十二萬分的謝意。</p> <p>二、本系簡介之英文網頁已於 11 月 9 日完成。</p> <p>三、本學年度丙級技能檢定及格人數達 84 人。</p> <p>四、11 月 9 日系務會議討論決議，依據學校規定本系須組成教師評鑑委員會推選五之七人為系評鑑委員。推選下列教師為本系教師評鑑委員會之委員：鄭新讚主任、謝美婷教師、陳相訓教師、林子堯教師、楊國欣教師。</p> <p>五、本系調酒社於 11 月 21 日舉辦薄酒菜祭活動，特別感謝校長及王主祕的蒞臨，深感榮幸。</p> <p>六、本系於 11 月 24 日(五)舉辦 95 學年度中餐丙級衛生講習活動，在本校致毅樓階梯教室舉行，特別感謝陳怡如老師的協助幫忙，使活動順利完成。</p>

<p>十九、餐旅系</p>	<p>七、本系於 12 月 8 日(五)系所評鑑初評順利通過，感謝本系全體師生及當日回來之畢業校友的幫忙，希望大家能在明年 5 月高教中心來系所評鑑時，能有更佳的表现。</p> <p>八、本系於 11 月 23 日(四)開會討論將設立『人文咖啡座』，並訂於 2007 年元月 3 日星期三下午 6:30 於本校 B 棟中庭試賣，現場飲料調製，花式調酒表演，歡迎全校師生蒞臨。</p> <p>九、11 月 23 日(四)開會討論決定關於學生實習業務請吳美蘭教師擔任。</p> <p>十、11 月 23 日(四)開會討論決定本系的三明治教學規畫，為因應業界人力需求，宜將大三下之校外實習，改為大四上。</p> <p>十一、 12 月 18 日-22 日聖誕週，由系學會主辦活動。</p> <p>十二、 2 月 29 日(五)本系與應日系一起合辦日本靜崗大學師生文化交流活動，以增進學生外語能力及促進國際間的文化交流。</p>
<p>二十、觀光系</p>	<p>一、本系於 12 月 10 日(星期日)舉辦系友會，系友出席踴躍，並順利選出理監事，並由邱仁武先生擔任第一屆系友會理事長。</p> <p>二、本系觀光英語演獎比賽已於 12 月 13~14 日舉辦完畢，並於第七次系務會議中頒發獎學金與獎狀。</p> <p>三、本校舉辦之英語演講比賽，非應英系組本系林淑君同學與薛慕眉同學榮獲非應英系第一名與第二名。</p> <p>四、本系九十五學年度自我評鑑已經於 12 月 11 日完成，目前針對建議改善部份積極改善中。</p> <p>五、於 12 月 29 日舉辦的「2006 觀光休閒產業經營管理研討會」已順利完成，計有國內 25 所大學 38 篇論文發表。</p> <p>六、本學期定於 12 月 12~16 日舉辦系遊，全系計有 150 幾位師生參加。</p> <p>七、觀光系系網的「系友專區」與「就業訊習」兩個網頁已架設完成，並已經有二十幾個校友留言，日後可作為與校友連繫追蹤與輔導的平台。</p> <p>八、完成 95 學年度第二學期排課事宜。</p> <p>九、協助同學辦理領隊與導遊證照考試事宜，今年報名同學有 200 多位。</p> <p>十、下學期蓮潭國際文教會館專業實習生已於 12 月 21 日面試完畢，一共錄取七位，公文簽核中。</p> <p>十一、 本校本系薛慕眉、林淑君、林芸竹與吳思慧四位同學考上寒假遊學團，將分別前往澳洲與新加坡三星期。</p> <p>十二、 本系遴選蔡孟好與何翊琳同學參加「九十六年冬令休閒活動與專業達人約~墾丁 101 觀光休閒產業高峰會」，公文簽核中。</p> <p>十三、 本系今年有五位推甄上研究所，分別 92 級吳雅婷同學考上國立屏東科技大學景觀暨遊憩管理研究所；93 級陳彥儒同學考上大葉大學休閒事業管理研究所，94 級劉玳瑜同學考上國立台南大學生態旅遊研究所；應屆鄔一凡同學考上開南大學空運管理研究所、楊福展同學考上亞洲大學休閒與遊憩管理研究所與南台科技大學休閒事業管理研究所。</p> <p>十四、 本系九十六年度莊鴻濱老師通過與台南縣政府新營火車站旅遊服務中心建教合作案，公文簽核中。</p> <p>十五、 本系成立的台南縣社區關懷協會由鄧博維老師擔任理事長，莊鴻濱老師擔任總幹事，獲得勞委會經濟型勞工就業方案計畫總經費 1,980,000 元，協會聘請校友劉玳瑜同學擔任專業經理人。</p>

二十、觀光系	<p>十六、 觀光系學生觀二B高展業、杜志豪與觀一A林雅儒同學參加2006年第三屆全國布農族運動會獲得舉重社男組與社女組第一名，表現優異為校增光，擬予以續獎，公文簽核中。</p>
二十一、營管系	<p>一、系於12月11日邀請台大土木系曾惠斌教授蒞系演講，講題「工程管理理論與實務」。</p> <p>二、營管系二A同學於12月25日下午與中國大陸上海市長寧區城建人員座談，討論中國大陸建設現況。</p> <p>三、營管系於12月26日下午6:00舉行歲末餐會，會中頒發各班前三名獎狀，成績進步獎學金，考取證照補助金。</p> <p>四、營管系三A同學由本系謝弘哲及謝祥晃老師於元月12日前往台灣水泥公司預扮混凝土廠、億豐工程技術顧問公司及台灣高鐵台南站進行校外觀摩及測試教學。</p>
二十二、資工系	<p>一、12/6完成本系自評</p> <p>二、本學期新聘五位助理教授以上教師，皆已發聘書。</p> <p>三、舉行資工系耶誕許願活動，並舉行全系期末餐會，增強學生向心力。</p> <p>四、完成資工系自辦教學意見調查，並請成績欠佳教師提出自我改善方針。</p> <p>五、完成第一次選課作業，持續進行倒班及增班安排。</p> <p>六、召開課程規畫委員會，邀請業界、學生及畢業生代表參與，並請學校學協助報部核準。</p>
二十三、網通系	<p>一、本系於11月8日召開本學期第四次系務會議暨第四次系所自我評鑑工作小組會議，除了一般會議事項，並針對系所評鑑準備工作進行深入交流。</p> <p>二、本系於11月22日召開第五次系所自我評鑑工作小組會議。</p> <p>三、本系於12月8日舉辦通訊系統設計模擬研討會。</p> <p>四、本系於12月13日召開本學期第五次系務會議暨第六次系所自我評鑑工作小組會議，針對系所評鑑準備工作進行最後檢視。</p> <p>五、本校邀聘之訪評委員於12月20日蒞臨本系進行系所自我評鑑之實地訪評。</p> <p>六、本系於12月25日至12月29日舉辦第四屆網通週，圓滿成功。</p> <p>七、本系張逸中老師受邀參加教育部「全國校園行政e化諮詢及輔導計畫」報告校園網路即時通系統研發經驗，深獲好評。</p> <p>八、本系王文智老師參加第一屆全國氫能與燃料電池學術研討會發表論文並擔任分組議程主持人。</p> <p>九、本系王文智老師受邀參加風險社會與安全管理學術研討會並擔任評論人。</p> <p>十、本系王文智老師參加中華民國第二十七屆電力工程研討會發表論文並擔任分組議程主持人。</p>

二十四、環資系	<p>一、本系邀約冠誠環境科技有限公司黃文彥副總經理，對環資系學生進行演講。</p> <p>二、本系邀約美國亞利桑納大學的葉天齊教授，對環資系學生進行演講。</p> <p>三、本系邀約台南縣環保局江世民局長，對環資系學生進行演講。</p> <p>四、本系於2006年12月25日，邀請美國傑克遜姐妹校袁保強學者至本校舉辦學術交流演講。</p> <p>五、本系於2007年1月11日及12日舉辦GHAA會議圓滿成功。</p>
二十五、通識教育中心	<p>一、本校電算中心兩間電腦教室已取得TQC測驗之合格考場證書。</p> <p>二、完成95學年度第二學期之通識課程選課與排課作業。</p> <p>三、協助研發處國合組，針對各系選出之150名雙T計畫，通識中心規劃『英文菁英檢定專班』與『簡體字專班』予以配合。</p> <p>四、通識中心於95年12月27日(星期三)中午十二時開教師評鑑審查會議，請審查委員依據各項之審查內容與標準，以及各項點數分配，確實審理出初評之分數。</p> <p>五、為促進本校各系所與通識中心之『音樂』課程教學，目前正於致勤樓二樓階梯教室布置成為專屬之『音樂教室』。感謝總務處全力的協助。</p> <p>六、通識中心申請96年度國科會專題研究計畫總計有5件，提出申請之教師為：劉振仁、丘慧瑩、劉滌凡、何騏竹等教師。</p> <p>七、與環安中心協調：由環安中心提出安全衛生通識課程計畫申請書，以便向教育部申請補助。</p>
二十六、環境安全中心	<p>一、環境保護組</p> <p>(一) 學校污水處理廠完成驗收工作。</p> <p>(二) 完成「推動社區學校機關團體及村里辦公處辦理廢容器及乾電池資源回收工作計畫」成果報告書，於95年12月28日繳交成果報告書，臺南縣環保局同意補助貳萬元整。</p> <p>(三) 完成「各級學校推動廢乾電池回收工作績效考核」期中報告書，於96年1月9日繳交。</p> <p>(四) 為加強本校學生資源回收之觀念，環安衛中心於95年12月26日舉辦「資源回收宣導會」。</p> <p>(五) 於95年11月29日至成功大學參加「95年度教育機構實驗室廢棄物管理說明會暨講習會」。</p> <p>(六) 於95年12月8日至暨南大學參加「生活污水再利用觀摩會」。</p> <p>二、節能系統組</p> <p>著手進行經濟部能源局「能源用戶節約能源查核制度申報表」，將於96年1月31日前完成申報。</p> <p>三、安全衛生組</p> <p>(一) 各系實驗場所負責人於96年1月26日前將實驗室自動檢查計畫表訂定完成並且依教育部實驗室查核表單項目完成檢查，本中心將於2月份開始進行各個實驗室的查核工作，並將查核結果上傳至教育部實驗室環保安全衛生網。</p>

二十六、環境安全中心	<p>(二) 有部分系所之實驗室尚未完成實驗室資料登錄工作，請盡快上教育部實驗室環保安全衛生網登錄資料。</p> <p>(三) 尚未繳交「實驗室安全衛生資料表」的系所請於96年1月26日前繳交。</p> <p>(四) 於95年12月1日至成功大學參加「教育部大專院校實驗場所安全衛生查核體系建構推行計畫說明會」。</p>
二十七、教師專業中心	<p>一、十一月九日邀請國家奈米科技實驗室副研究員翁敏航先生辦理SCI、TSCI撰寫及投稿講座。</p> <p>二、十一月二十八日邀請國立高雄師範大學蔡副校長培村蒞校演講學校經營的系統思維。</p> <p>三、十二月十三日與知識管理及出版中心合辦知識管理系列演講。</p> <p>四、辦理工科教學改進研習：十二月二十二日邀請游寶達教授演講工科教學改進。</p> <p>五、十二月二十八日邀請成大顏鴻森教授演講如何尋找有創意的研究題目。</p> <p>六、與嘉義大學教學合作計畫第一期開辦企管專業學分班及幼教專業學分班將於一月底結束。</p> <p>七、各系教師專業學分需求調查請盡速繳回。</p> <p>八、一月十一日下午一時三十分在本校致宏樓三樓第一會議室，邀請高雄第一科技大學教務長馮榮豐教授演講「如何撰寫國科會計畫」，敬請踴躍聽講。</p>
二十八、知識管理中心	<p>一、系所刊物進度報告： 已送至印刷廠有兩本： 《致遠管理論叢》(企管系&財金系合編) 《致遠環境資源彙刊》(環資系) 本週將送入印刷廠者另有兩本： 《工業科技與管理學刊》(工管系) 《致遠資管學刊》(資管系) 希望其他系所加油，趕上預訂出版進度。</p> <p>二、本中心與圖書館籌劃2月1日在台北市召開「港台大學出版社高峰論壇」，計有香港中文大學、香港城市大學、台灣大學…等大學出版社社長及出版界相關人士參加，詳細議程詳附件。校內同仁欲參加者，請洽知識中心。</p> <p>三、全校中文DM簡介兩種版本，目前已屆印刷廠印製程序，依教務處招生組建議各印製15000份，10天後即可見到成品。</p> <p>四、英文簡介目前已進入到二校的程序，目前需應英系大力幫忙，以正確的母語(英文)使用方式提昇本校國際行銷的出版品質。</p> <p>五、知識中心與學務處於1月12日下午合辦了「致遠新聞」校園記者招募活動，當天並成立校刊社，選出了社團幹部。預計在三月一日出版第三期，透過校園記者「由下而上」地報導校內活動，希望能使校內活動報導更活潑、更多元化。</p> <p>六、台南市文化基金會「王城氣度」雜誌的學校形象行銷一案，本中心研組長已用「麻豆史話」為主題投稿，爭取本校形象行銷的機會。</p>

二十八、知識管理中心	<p>七、致遠學報目前稿件共有 39 篇，依三個分冊計有人文教育 14 篇、科技類 11 篇、管理類 14 篇，現已陸續進入審查程序中。</p> <p>八、本學期的知識管理講座共計三場，已執行完畢。校內合作單位包括通識教育中心、教專中心、營建系、總務處，期望藉由這些講座發揮知識擴散及整合的功能。</p>
二十九、教學評鑑中心	<p>評鑑規劃組： 已完成</p> <p>一、請各系所成立系所教評會，並成立本校校教師評鑑委員會。 二、12/20 於第二會議室舉行第一次校教評會教師評鑑複評會議。 三、已將需評鑑之專任教師初評資料送回各系所重新審查，並請各系所教師評鑑委員會落實初評會議。</p> <p>執行中</p> <p>四、教學績優獎勵辦法之業務由人事室移轉至教學評鑑中心，請各系所推選 1-2 名教學績優教師名單。 五、為求各系所專任教師初評成績正確、真實，請各系所需評鑑之專任教師附上 92-94 學年度教學、研究、服務之佐證資料，以利校務發展諮詢委員審查。</p> <p>評鑑執行組： 已完成</p> <p>一、設計「教學意見調查問卷」及「在校生課程經驗問卷」。 二、9512/11-96/1/6 實施教學意見調查及在校生問卷調查，並已通知各系所各專任教師施測時間。 三、簽請臨時工讀生(請課指組及會計室配合協助)，以利實施教學意見調查。</p> <p>執行中</p> <p>四、開始統計、分析各專任教師教學意見調查資料。 五、研擬「教學檔案自我評量表」。 六、研擬「致遠管理學院教學檔案評鑑注意事項」草案。</p>
三十、教育實習中心	<p>一、12 月 18 日，本中心同仁參加教育部舉辦之幼教師資檢定考試證書申報系統研習。今(96)年檢定考試之相關作業已略有變更，本中心將週知每位實習教師，並配合教育部相關規定辦理。</p> <p>二、12 月 29 日，辦理本學期最後一次(第六次)實習教師返校輔導座談會，順利完成。</p> <p>三、12 月 31 日，目前幼教 4A、4B 班同學已完成申請特約實習學校同意程序，俟相關資料送各縣市政府審核後，將正式與各實習學校簽定教育實習合作契約書，並籌劃 96 學年度教育實習相關事項。</p> <p>四、96 年 1 月 11 日(四)，擬辦理幼教師資格檢定考試說明會，邀請台南市教育局王立杰課長蒞校講演如何準備考試事項。另外，亦邀請兩位已通過檢定考試之校友鄭雅婷及莊麗珠返校與大家分享參加考試的心得與技巧。</p>

三十、 教育實習中心	<p>五、擬印行「教育實習輔導通訊」，目前正邀稿中，預定於96年2月發行創刊號。</p> <p>六、新制實習生將於96年1月底完成實習課程（半年），將依規定實施考核及協請進修部發給「修畢師資職前教育證明書」。</p> <p>七、自96年元月起，舊制實習教師之實習津貼發放事宜，將改由學校先行代墊，並按月於每月5日撥入實習教師帳戶中。此種措施深獲學生好評，並在本中心網站留言感謝學校對實習學生的關懷。</p>
---------------	---

肆、提案討論

單位	提 案 內 容
一、 學務處	<p>案由：致遠管理學院學務處心理輔導組資源教室服務實施辦法草案(附件9，頁39)。</p> <p>說明：為提供本校身心障礙學生之公平的課業學習機會及無障礙的生活環境，特訂定本辦法。</p> <p>決議：原提案單位撤回提案。</p>
二、 研發處	<p>案由：本校「自我評鑑實施要點」乙案(附件16，頁54)，提請討論。</p> <p>說明：評鑑是大學經營之常態，而以系所自我評鑑為基礎。為使各教學、研究中心單位習慣評鑑，並以評鑑為促進自我提升之動力，特奠本校評鑑辦法，以利推行。</p> <p>決議：修正後通過。</p>
三、 研發處	<p>案由：本校「出國報告處理要點」乙案，提請討論。</p> <p>說明：為促進本校行政單位、系所及中心人員出國所獲資訊及經驗交流，特定本要點。</p> <p>決議：原提案單位撤回提案。</p>
四、 進修部	<p>案由：致遠管理學院推廣教育實施要點。</p> <p>說明：如附件10，頁43。</p> <p>決議：修正後通過。</p>
五、 進修部	<p>案由：致遠管理學院推廣教育經費收支管理辦法（草案）</p> <p>說明：如附件11，頁46。</p> <p>決議：未通過。</p>

六、營繕組	<p>案由：致遠管理學院教師研究室管理要點，部份條文修訂，(附件 12、13、14，頁 47~52) 敬請討論。</p> <p>說明：</p> <p>一、因應各研究室與講師辦公室目前狀況，提出修訂。</p> <p>二、本要點已經由法規小組審議修正。</p> <p>決議：修正後通過。</p>
七、通識中心	<p>案由：研議『致遠管理學院通識教育中心設置辦法』。</p> <p>說明：</p> <p>一、通識教育中心自 96 學年度依據本校組織章程第十一條第二項之規定，已經正式成為一級單位，以擔負通識教育政策及執行通識教育相關事宜，落實全人教育之理念。</p> <p>二、通識中心的職掌包括：通識教育理念與目標之研議與推展、通識教育課程之規劃審查與開設、通識教育課程之評量與改進、協調通識教育課程與行政配合事宜，以及其他有關通識教育相關事宜之辦理等。</p> <p>三、通識中心置主任一人，由校長聘請副教授以上兼任，綜理本中心事務。其他相關之事宜，詳如附件 15，頁 53 辦法。</p> <p>四、行政會議通過後，送至校務會議研議討論。</p> <p>決議：照案通過。</p>

伍、臨時動議：

陸、主席結語及指示：

- 1、本校近來出現部分校安問題，如進入異性寢室、交通事故…等。會後請學務處積極進行校安問題檢討，如何有效的減少及預防意外事件發生，並於下次行政會議中提出報告說明。
- 2、學校網站一向是校外人士認識本校師資之重要管道之一，為強化及補充各系所師資學、經歷網頁內容，會後請各系所於 1 月 31 日前(1/17~31 共兩週)，充實各系所師資網頁內容，並於 1 月 31 日後由王主任秘書進行審核。
- 3、本校圖書館館藏使用率，在經過各單位主管加強宣導後顯注提昇，但尚有努力的空間。會後請圖書館進行統計，本校從未到過圖書館借書之學生人數，並於下次行政會議時提出報告說明。
- 4、近來發現本校進修部部分教師授課時未正常到課，這類情形影響學生上課權益，也對本校造成負面影響。會後請各系所主任慎重考核進修部授課教師排課時間，保障學生及優良教師權利。
- 5、本校講師授課時數從原先之 12~13 節改為 12 節，助理教授則維持 10 節沒有改變，未來如順利通過系所評鑑及改大成功，本校將縮短助理教授授課時間為 9 節。
- 6、麻豆古港水堀頭史蹟公園已於 1 月 14 日隆重舉行動土典禮。未來園區興建完成，本校除可與台南縣政府共同維護管理園區並提供相關系所學生觀摩實習之外，也可作為本校校園擴大的一部分。會後請總務處及觀光系盡快與縣政府相關單位取得聯繫，召開協商會議，積極討論合作事宜，並於下次行政會議時報告合作管理計劃。

柒、散會(15:50)