

台灣首府大學 105 學年度第一學期第一次學術暨行政主管聯席會議 會議紀錄

時間：105 年 8 月 17 日(星期三) 13 時 30 分

地點：致宏樓第三會議室

主席：許光華校長

紀錄：黃怡碩

出席(列席)人員：行政、學術主管，詳如簽到表。

壹、主席致詞(無)

貳、前次會議紀錄確認

會議記錄確認無誤。

參、會議追蹤事項執行情形

前次會議追蹤事項及執行情形，詳如附件一（頁 3）

一、解除列管項目：(無)

二、持續列管項目：

(一)教務處：協調教發中心訂定教師評量之指標性替代方案。

(二)通識中心：請提出社團學分化之規劃構想。

(三)秘書室：106 年全國大專校院校長會議執行進度

三、新增列管項目：(無)

肆、業務報告

一、各單位報告：詳如會議資料。

二、各單位補充報告：

(一)校長

1. 教育部退場基準其中之一是學生人數 3000 人，而目前本校日夜間學生人數為 2445 人，今年招生新生人數若能超過 700 人，外籍生新生人數 42 人，則學生總人數將為 3187 人，與教育部基準 3000 人相差無幾，請各系所主任及導師於學生休退學申請時，務必留住學生。
2. 請教務處針對班級導師輔導學生休學、退學及轉學之現況，進行妥善的因應措施。
3. 請校務研究中心針對近 3 年 6 學期之學生休退學的原因進行研究探討，於 105 學年度第 2 次學術暨行政學術主管研習會議時提供分析結果。
4. 為了確保退場系所老師之教學權及保護學生之受教權，同時必須兼顧學校的行政權及生存權，人事室已於 105 年 8 月 17 日上午針對退場系所教師召開安置會議。
5. 本校已於 8 月 8 日於蓮潭國際會館召開策略共識營，共有 30 幾位主管與會，本次會議共討論三大主題。請研發處於期初共識會時將本次策略共識營之結論向與會同仁簡報。
6. 請研發處針對系所評鑑之追蹤評鑑經費預算進行精算，請會計室提供預算協助。
7. 請總務長竭盡全力進行節能減碳之工作，並請各單位務必配合。
8. 請學發處研討招生型教師之機制及 106 學年度招生策略，並於 9 月中旬開會討論。

(二)教務處

1. 105 學年度新生註冊資料已於 8 月 15 日(星期一)陸續寄出，若新生與輔導

老師反應未收到註冊資料，請輔導老師轉知註冊組。

2. 截止至 105 年 8 月 12 日，日間部舊生人數為 2051 位，休退學狀況如下：
 - (1) 退學人數為 62 位，特別提醒餐旅系、烘焙系及企管系，退學學生人數已超過 10 位以上，請上述系所導師及主任務必關切學生動態。
 - (2) 休學人數為 21 位。另每年日間部將近有 100 位舊生沒有註冊，請系所主任協助追蹤學生註冊狀況。
3. 105 學年度大二～大四各學系選修課之第一階段選課未達預計選課學生人數之系所，請配合課務組進行評估檢視與課程檢討，以便於使各課程於第二階段選課及人工加退選階段時進行合理規劃。
4. 截止至 105 年 8 月 12 日，進修部舊生人數為 394 位，休學及退學人數各 8 位，請各位主管積極協助日夜間部留生。

(三) 學務處

1. 原定於 8 月 18 日上午 10 點召開新生訓練籌備會議，因故改為下午 2 點。
2. 請各系所於 8 月 19 日前繳交 105 學年度第一學期各班導師名單及導師時間至學務處心輔組，截至今日為止已繳交之系所為：教研所、應外系、休閒系及數遊系。

(四) 總務處

1. 致勤及致毅樓廁所，為節省維護人力及能源，一、二樓維持原來全部開放，三樓以上各樓層各開放男女各 1 間，其餘關閉，已於廁所外張貼告示。
2. 為維護各棟建築物公共區域環境清潔，請各負責單位於每週三下午 3:30 暫停手邊行政工作，做負責區域清潔工作，其餘時間仍請各單位配合作重點清理，請各單位能予配合，造成不便，請見諒。另因教學單位沒有分配公共區域，請教學單位於該時間將所屬之專業教室及一般教室做清潔工作。
3. 在不停水為原則下，預計於下周進行蓄水池清潔作業。
4. 訂於 8 月 27、28 日作宿舍及各棟公共區域藥物消毒作業。

(五) 研究發展處

1. 感謝各級主管於 8 月 8 日策略共識營提供眾多寶貴意見，未來研發處將列管相關意見。
2. 煩請各系所於 8 月 19 日前將系所評鑑改善計畫書繳交至研發處企劃組，企劃組預計於 106 年 8 月 31 日前將計畫書繳交至高教評鑑中心。
3. 105 年度獎補助款第一批資本門採購清單已於 8 月 2 日轉知各申請單位，請各單位務必於 9 月 30 日前完成採購及驗收。目前已完成簽核的單位如下：休閒系、休資系、飯店系、資多系、應外系及電算中心。

(六) 國際兩岸事務處

1. 本次馬來西亞教育展共收取 600 份報名表，其中非常有意願就讀之學生約 200 人左右。
2. 本校位屬南部地區，因有地理位置之劣勢，本處將整理與國立大學合作方案之相關資訊，已電子郵件方式寄送給學生及輔導老師。

(七) 學生發展處

1. 請各位同仁針對已經完成報名程序之學生，持續追蹤完成報到程序。
2. 將於全國校長會議第一次工作會議之後，召開本年度第 2 次招生委員會，進行雙軌班錄取名單審查。
3. 雙軌班目前招生名額 15 名，完成報名 13 名，目前學生已進入職場體驗，通過職場體驗之學生為 8 名。

(八) 推廣教育處

本處預計於本學期開設自辦班，若各系所或各位同仁有興趣請於近期提計劃書至本處申請。

(九) 人事室

於本次會議後請二級行政主管至會議室門外領取領導相關之書籍。

(十) 環境安全衛生中心

1. 因應少子化影響，依據 8 月 8 日策略共識營李執董指示務必開源節流，目前本中心優先檢討電費支出，針對行政辦公室及教師研究室之冷氣卡使用額度於 104 學年度第二學期扣減 10%並於 105 學年度第一學期扣減 5%，共扣減 15%，請同仁共體時艱務必配合，注意冷氣卡使用量。
2. 針對辦理研討會及社團活動之冷氣卡申請，已與各相關單位進行商討，朝向活動單位及學校各負擔 1/2 冷氣卡費用為構想。

伍、臨時動議

- 一、蓮潭國際會館常請應外系老師支援翻譯工作，包含最近之網頁翻譯工作，爾後若有類似之翻譯協助，希望建立正式申請程序並給予老師適當獎勵。

決議：請主任秘書與蓮潭國際會館總經理商討相關獎勵事宜。

陸、主席結語

全校各學系主任招生及留生務必努力，如同李執董所提：沒有財務就沒有校務，只要學校財務健全不發生虧損，首府大學就能秉持追求卓越永續經營的理念永續經營，學校要興要望，全校同仁務必同心協力、團結一致，期盼首府大學久久遠遠的發展。

柒、散會

14:32

台灣首府大學 105 年 7 月份學術暨行政主管會議列管案件辦理情形表

編號	決議及指示事項	主辦單位	辦理情形	指示層級	處理等級	主席裁示	解除列管日期	備註
105031601	協調教發中心訂定教師評量之指標性替代方案。	教務處	1. 綜整目前各大學校院對於「教學評量」的看法與作法，大都定位為「教學問題輔導改善之重要參考」，而其結果傾向不與教師評鑑產生關聯性。 2. 建議本校亦應考慮將教學評量結果與教師評鑑脫鉤，並組成改善小組著手修訂「台灣首府大學教學意見調查實施與改善辦法」及「台灣首府大學教師評鑑準則」，轉以教學評鑑的既定指標做為教師教學績效的評估指標。	1	B	持續列管		
105042004	請提出社團學分化之規劃構想。	通識中心	將於 8 月 18 日召開社團學分化審查會議，目前共有 3 位教師提出申請。	1	B	持續列管		
105072001	106 年全國大專校院校長會議執行進度	秘書室	1. 有關 106 年度全國大專校院校長會議第一次籌備會已於 105 年 7 月 22 日召開完畢，本次會議決議，106 年度全國大專校院校長會議之召開日程確定為 106 年 1 月 12 日至 13 日，後續另將擇期拜會教育部，討論本次會議主軸及工作規劃...等相關事宜。 2. 本室擬訂於 105 年 8 月 17 日召開校內籌備會議，進行校內分組，屆時將請各單位配合與會。	1	B	持續列管		

◎指示層級：1-校長 2-副校長 3-主任秘書

◎處理等級：A-已執行完成 B-辦理中 C-尚未辦理 D-無法執行

台灣首府大學 105 學年第一學期第一次學術暨行政主管聯席會議簽到表

會議時間：民國 105 年 8 月 17 日 (三) 13:30

會議地點：致宏樓第三會議室

主席：許校長 光華

項次	單位	出席代表	簽到	項次	單位	出席代表	簽到
1	校長室	許光華 校長	許光華	21	教研所	郭添財 所長	郭添財
2	副校長室、旅館管理學院、人事室、高雄辦公室	鄭義暉 副校長	鄭義暉	22	應外系	賴國文 主任	賴國文
3	副校長室、人文與設計學院、教務處、教發中心	戴文雄 副校長	戴文雄	23	資多系	王宏仁 主任	王宏仁
4	教務處、通識中心	李正豐 副教務長		24	商設系、美術工藝學程、教發組組長	蘇正瑜 主任	蘇正瑜
5	學生事務處	胡智明 學務長		25	數遊系	郭秋廷 主任	郭秋廷
6	總務處、圖書館、環安中心	趙元賓 總務長	趙元賓	26	休閒產業學院、觀光系	黃仲麟 副院長	黃仲麟
7	研發處	陳儒賢 研發長	陳儒賢	27	休閒系	林志朋 主任	林志朋
8	國兩處、華語中心	黃文琛 處長		28	休資系	陳志全 主任	陳志全
9	推廣教育處	賴朝煌 處長	賴朝煌	29	企管系、健康系	林義雄 主任	林義雄
10	學生發展處	謝鎮鐘 副處長	謝鎮鐘	30	餐旅系	李明靜 主任	李明靜
11	軍訓室	林政宏 主任	林政宏	31	飯店系	李錦智 主任	李錦智
12	校史館	王宮田 館長		32	烘焙系	吳怡德 主任	吳怡德
13	秘書處、學發處	張仁彰 主任秘書	張仁彰				
14	人事室	陳瑩達 副主任	陳瑩達				
15	會計室	李佳玫 主任	李佳玫				
16	法務室	辜仲明 主任					
17	體育室	黃宏榮 主任	黃宏榮				
18	電算中心	孫家駿 主任	孫家駿				
19	教實中心、幼教系	莊宗倩 主任	莊宗倩				
20	蓮潭會館	楊弘義 副總經理					

項次	單位	出席代表	簽到	項次	單位	出席代表	簽到
1	董事會	王香齡 秘書	王香齡	23	會計室	李佳芳 辦事員	李佳芳
2	教務處 註冊組	陳宗利 組長		24	體育室體育教 學及活動組	黃文彬 組長	
3	教務處 課務組	楊富堤 組長	楊富堤	25	體育室場地 器材組	莊憶志 組長	莊憶志
4	教務處 進修組	陸志忠 組長	陸志忠	26	通識中心	吳政達 秘書	吳政達
5	學務處 生輔組	鄭致清 組長	鄭致清	27	環安中心 安全衛生組	陳玉奇 組長	
6	學務處 課外組	郭名崇 組長	郭名崇	28	教發中心	蘇正瑜 組長	蘇正瑜
7	學務處 心輔組	黃瓊婷 組長	黃瓊婷	29	教育與設 計學院	陳盈如 組員	陳盈如
8	總務處 營繕組	郭耀宏 組長	郭耀宏	30	休閒產業 學院	陳莞如 秘書	
9	總務處 出納組	莊淑貞 組長	莊淑貞				
10	總務處 保管暨文書組	黃道明 組長	黃道明				
11	總務處 事務組	洪國智 組長	洪國智				
12	研發處 企劃組	楊景如 組長	楊景如				
13	研發處 學術組	蘇智鈴 組長	蘇智鈴				
14	校務研究中 心	廖玩如 組長	廖玩如				
15	國兩處境外 生輔導組	黃耀惠 組長	黃耀惠				
16	國兩處	張元一 組長					
17	推廣處 行政組	葉亞璇 組長	葉亞璇				
18	推廣處 業務組	李紹鈴 組長	李紹鈴				
19	學發處 就輔組	陳郁雯 組長					
20	圖書館點閱 資訊服務組	劉子菁 組長	劉子菁				
21	秘書室	黃怡碩 秘書	黃怡碩				
22	秘書室 公關組	施宏政 組長	施宏政				