

# 台灣首府大學 105 學年度第一學期第三次學術暨行政主管聯席會議

## 會議紀錄

時間：105 年 10 月 19 日(星期三) 13 時 30 分

地點：致宏樓第三會議室

主席：許光華校長

紀錄：蔡宗達

出(列)席人員：行政、學術主管，詳如簽到表。

### 壹、主席致詞(無)

### 貳、前次會議紀錄確認

會議記錄確認無誤。

### 參、會議追蹤事項執行情形

前次會議追蹤事項及執行情形，詳如附件一（頁 4）

一、解除列管項目：「教務處：協調教發中心訂定教師評量之指標性替代方案。」

二、持續列管項目：

(一)教務處：協調教發中心訂定教師評量之指標性替代方案。

(二)秘書室：106 年全國大專校院校長會議執行進度

(三)校務評鑑 7 項指標

### 肆、業務報告

一、各單位報告：詳如會議資料。

二、各單位補充報告：

(一)校長：

- 1.我們是私立學校，董事會有所有權、老師有教學權、學生有受教權、行政同仁有行政權，這四個權要互相平衡。
- 2.利用性平會管道來宣導，整理收集這些學校迎新違反性平的案件內容，請各位同學在活動時勿違反性平。
- 3.世紀大師講座還要安排天仁李瑞河來，另外吳明英明校長主講對象是針對教職員，所以要安排在期末工作檢討會的時候。
- 4.請南區調查局來宣導，鼓勵同學考調查局，薪資待遇很好。
- 5.請主秘跟麻豆區區長聯絡，開鄰里長會議時可以請他們使用我們這個會議室，好好敦睦睦鄰一下。
- 6.推廣處要跟神農班學員保持良好聯絡，以利學校發展。
- 7.以後體育室舉辦大型活動，一定要通知相關學系派啦啦隊過來加油。
- 8.有關性平規定，大家務必遵守對當事人個資保密的原則，不要違犯。像前陣子輔大社科院院長就是未依照性平法保護當事人，造成二次傷害。
- 9.我們應該要出去產學合作，用育成的觀念去進行，這可以分兩個部分來看，一是前育成，

二是後育成。前育成指的是技術指導、後育成是針對市場行銷，而這部分是我們最有能力做的。

(二)鄭副校長：

- 1.有關職員績效考評，我們參照各校做法，目前試行新做法分兩階段，第一階段先由組長級同仁針對各學術單位基層考評，第二階段是由一級主管對二級主管做考評，這個做法從下學期開始會再試行兩個學期。在試行期間，原來的做法會一起併行。
- 2.明年招生名額設訂為 695 名，要注意招生率不是六成，應該要九成才對。
- 3.「首府休閒學報」最慢 11 月會交接過去休閒學院。
- 4.請總務處保管組針對學校某一些三到五年以上不常用的文件集中到庫房彙整保管。第一階段以國兩處與推廣處來處理。
- 5.先前有談過，請通識中心與環安中心針對校園景點包含植物做彙整介紹，讓老師、行政同仁以及每年新進的新生都能夠了解這些內容。
- 6.有關圖書館人力上的支援，有一種方式是採行政同仁編組調動支援，另外就是一些老師晚上如果有空，可以提供意見給學生甚至同仁可以交換一些意見，這部分要麻煩教務處與研發處這邊針對老師的部分來做思考看如何搭配，可以當作留校時段來處理。

(三)戴副校長：

- 1.104 年度教師評鑑作業時程目標期望在 12 月底完成。
- 2.106 年度新生註冊率修正為 100% 為努力目標。

(四)秘書室(無)

(五)教務處(無)

(六)學務處：

- 1.各單位通知住宿生和僑生減免有關住宿時數問題，若星期五無法使用完，統一由學務處收回來處理。
- 2.景文科大與龍華科大迎新活動有違反性平的事件，希望各單位向同學們宣導正確觀念。
- 3.過去的通識中心目前空下來，可以提供給各系同學辦活動，只需要去總務處登記借用即可。

(七)總務處(無)

(八)研發處：

- 1.世紀大師講座會請通識中心幫忙。

(九)國兩處：

- 1.2017 年已經開始港澳招生，我們透過教育展來招生，若教職同仁有知道現在就讀本校學生有弟弟或妹妹想就讀本校，歡迎直接跟國兩處聯繫。

(十)學發處(無)

(十一)推廣處(無)

(十二)人事室(無)

(十三)會計室：

- 1.有關提款機，董事長有聯絡指示下來，元大可以來裝提款機，可能到最後校園內會是一台一銀、一台元大提款機。
- 2.業務人員若核銷金額不同於請購金額時，應註明實際核銷金額並由經手人簽名或蓋章。故請各單位如有上述情形者，應於原始憑證上加註核銷金額並簽名或蓋章。這件事情已

經被糾正過很多次了。

(十四)軍訓室：

- 1.請辦理校外教學活動時一定要統一搭乘遊覽車，並辦理保險。

(十五)體育室(無)

(十六)軍訓室(無)

(十七)圖書館(無)

(十八)電算中心：

- 1.若同仁收到"您的信箱有問題..."，請刪掉掉，那是釣魚信件，如果是真的，將會是由電算中心聯絡。

(十九)通識中心(無)

(二十)環安中心：

- 1.現在致宏樓一、二樓減少各一盞燈以節約能源，如果可以的話，就繼續維持目前的設定狀態。

(二十一)教發中心：

- 1.請各學術單位在 11/7 前完成系評鑑、11/21 完成院評以便 12 月底前完成教師評鑑。

(二十二)教實中心(無)

(二十三)教育設計學院(無)

(二十四)休閒產業學院(無)

(二十五)旅館管理學院：

- 1.本校執行教育部創新轉型計畫，將訂於 10 月 21 日(五)由本院與休閒學院以及高雄大學合辦「南台灣觀光休閒產業論壇」。我們特別鼓勵飯店系、觀光系、餐旅系的老師來參加，採線上報名。
- 2.推新課程，由舊的課程變化而來，請其他兩個院也同步來做，讓每個院都有核心課程可以延伸，交由推廣處可以做為推廣教育課程訓練的內容。

(二十六)性平委員會：

- 1.教育部請學校將性平法第 23 條、第 24 條及防治準則第 25 條規定，列為 105 學年度第 1 學期重要宣導事項，務必宣達校內各級主管及教師，以避免因校內人員誤解法令，致違法或以不當之程序處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，造成對被害人之二度傷害，或形成不友善之學習環境，損害當事人權益。目前已經請電算中心發布給各位老師，請各位老師在班會時候向同學們加強宣導。

## 台灣首府大學 105 年 10 月份學術暨行政主管會議列管案件辦理情形表

編號	決議及指示事項	主辦單位	辦理情形	指示層級	處理等級	主席裁示	解除列管日期	備註
105031601	協調教發中心訂定教師評量之指標性替代方案。	教務處	已針對 105 學年度教師評鑑適用之「台灣首府大學教師評鑑準則」內容進行討論修正(業經 105 年 5 月 25 日校務會議修正通過),其中有關教學項目之採計重點共分成四類指標:(1)教學與授課情形;(2)教學創新與精進;(3)學習指導;(4)教學改進等。至於相關細節說明請參酌教發中心網站之「法規辦法」。	1	B	解除管制	1051019	
105072001	106 年全國大專校院校長會議執行進度	秘書室	<p>一、 106 年全國大專校院校長會議之第二次工作會議已於 105 年 9 月 21 日召開完竣。</p> <p>二、 已於 105 年 9 月 19 日函送本校承辦「106 年度全國大專校院校長會議」計畫書至教育部及科技部惠請補助計畫經費以利計畫進行。</p> <p>三、 已於 105 年 9 月 27 日函請各校院協(進)會協助彙整「106 年全國大專校院校長會議」會議討論提案,各大專校院若有提案者,須於本(105)年 10 月 31 日前以電子郵件方式送交至各校院協(進)會;經所屬各校院協(進)會審查後,於本(105)年 11 月 15 日前函復本校彙整,以利後續交由大會進行彙整討論。</p> <p>四、 已於 105 年 10 月 4 日至蓮潭國際會館場勘及窗口協調。</p> <p>五、 請各組組長針對各組任務若有疑義,請提出並進行增修及進度報告。</p>	1	B	持續管制		

105092101	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 1)	教務處	<p>1. 完整課程規劃與整合機制(包含跨領域學程)，並定期提出課程檢討與改善報告。</p> <p>教務處說明：</p> <p>(1)本校已建立完善之三級三審課程規劃審查機制，並由教務處協助專業系所與通識教育中心針對每學期課程開課情況進行討論與整合，並定時於教務會議進行檢討報告。</p> <p>(2)就以 105 學年度第一學期之開課整合情況為例，全校開課課程數為 727 門課，課程總鐘點數 1753 鐘點(不含實習、專題、導師時間)，相較去年 104-1 學期(開課課程數為 1120 門課，課程總鐘點數 2169 鐘點)已獲得合理改善。</p>	1	B	持續管制		
105092102	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 2)	研發處	<p>2. 本校所執行之校務研究成果，並應用於校務發展與經營改善之成效。</p> <p>研發處說明：</p> <p>(1)目前已完成「學生休學因素分析」、「學生退學因素分析」等 2 項研究報告。</p> <p>(2)依據 105 學年度第一次研發會議之決議，將本校務務研究分為「教學」、「研究」、「學生輔導(招生/職涯)」、「學校資源利用」等四大面向作為研究議題之設定與分析。</p> <p>(3)目前正進行「學生區域來源」、「學習成效」等學生輔導(招生/職涯)面向之研究分析，並將作為本校招生之政策參考。</p>	1	B	持續管制		

105092103	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 3)	人事室、 教發中心	3. 本校推動教師多元升等之成效。 業管單位： <u>教發中心說明：</u> (1)新制法規制定擬提下次校務會議進行審議。 (2)已舉辦兩場教師多元升等說明會。 (3)已辦理兩場教師多元升等分享講座。 (4)建置新制升等外審人才庫，已完成遴選學者專家共 300 人。	1	B	解除 管制		
105092104	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 4)	學務處	4. 本校推動學生 EP、課程地圖以及職涯輔導之成效。 <u>就輔組說明：</u> <u>職涯輔導預計本週提供成果</u>	1	B	持續 管制		
105092105	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 5)	學發處	5. 畢業生以及雇主長期追蹤機制，並依據回饋意見，對學校人才培育目標、課程規劃與教學方法進行檢討與改善成效。 <u>學發處說明：</u> <u>101 及 103 畢業生流向問卷已於 10/15 完成追蹤率達 80% 以上，目前彙整資料提出回饋意見並比對本校課程規劃提出改善成效；另雇主滿意度調查發放問卷中預計 10 月底前完成問卷發放，11 月中完成回饋意見</u>	1	B	持續 管制		
105092106	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 6)	研發處	6. 本校創新轉型方案之規劃與執行成果。 <u>研發處說明：</u> <u>(1)105 年度第二次創新轉型計畫應於 105 年 11 月底前提出申請，目前正由教務處及研發處評估是否提出申請。</u> <u>(2)本校 105 年度多元升等計畫未獲得補助，校內之推動方向以及彙管單位目前尚在研究中。</u>	1	B	持續 管制		

			(3)105 年度「大學校院以學院為核心教學單位試辦計畫」已提出計畫申請，本校以休閒產業學院為試辦學院。					
105092107	校務評鑑 7 項指標執行狀況 (項目 7)	教發中心	7. 規劃完善且合理之教師評鑑制度，並針對評鑑不理想教師有具體追蹤輔導或處理改善機制。 <u>教發中心說明：</u> 103 年學年度教師評鑑受評人數總計 90 人，共計有 15 位未通過評鑑審查，接受輔導人數共計 12 人，其餘 2 人因屆齡退休、1 人因離職而未接受輔導。	1	B	持續 管制		

◎指示層級：1-校長 2-副校長 3-主任秘書

◎處理等級：A-已執行完成 B-辦理中 C-尚未辦理 D-無法執行

台灣首府大學 105 學年第一學期第三次學術暨行政主管聯席會議簽到表

會議時間：民國 105 年 10 月 19 日（三）13：30

會議地點：致宏樓第三會議室

主席：許校長 光華

項次	單位	出席代表	簽到	項次	單位	出席代表	簽到
1	校長室	許光華 校長	許光華	21	教研所	郭添財 所長	郭添財
2	副校長室、旅館管理學院、人事室、高雄辦公室	鄭義暉 副校長	鄭義暉	22	應外系	賴國文 主任	賴國文
3	副校長室、人文與設計學院、教務處、教發中心	戴文雄 副校長	戴文雄	23	資多系	王宏仁 主任	王宏仁
4	教務處、通識中心	李正豐 副教務長	李正豐	24	商設系、美術工藝學程、教發組組長	蘇正瑜 主任	蘇正瑜
5	學生事務處	胡智明 學務長	胡智明	25	數遊系	郭秋廷 主任	郭秋廷
6	總務處、圖書館、環安中心	趙元賓 總務長	趙元賓	26	休閒產業學院、觀光系	黃仲麟 副院長	黃仲麟
7	研發處	陳儒賢 研發長	陳儒賢	27	休閒系	林志朋 主任	林志朋
8	國兩處、華語中心	黃文琛 處長	黃文琛	28	休資系	陳志全 主任	陳志全
9	推廣教育處	賴朝煌 處長	賴朝煌	29	企管系 健康系	林億雄 主任	林億雄
10	學生發展處	謝鎮鍾 副處長	謝鎮鍾	30	餐旅系	李明靜 主任	李明靜
11	軍訓室	林政宏 主任	林政宏	31	飯店系	李錦智 主任	李錦智
12	校史館	王宮田 館長		32	烘焙系	吳怡德 主任	陳忠慧
13	秘書處、學發處	張仁彰 主任秘書	張仁彰				
14	人事室	陳瑩達 副主任	陳瑩達				
15	會計室	李佳政 主任	李佳政				
16	法務室	辜仲明 主任					
17	體育室	黃宏榮 主任	黃宏榮				
18	電算中心	孫家駿 主任	孫家駿				
19	教實中心、幼教系	莊宗倩 主任	莊宗倩				
20	蓮潭會館	楊弘義 副總經理					

項次	單位	出席代表	簽到	項次	單位	出席代表	簽到
1	董事會	王香齡 秘書	王香齡	23	會計室	李佳芳 辦事員	李佳芳
2	教務處 註冊組	陳宗利 組長	陳宗利	24	體育室體育教 學及活動組	黃文彬 組長	黃文彬
3	教務處 課務組	楊富堤 組長	楊富堤	25	體育室場地 器材組	莊憶志 組長	莊憶志
4	教務處 進修組	陸志忠 組長	陸志忠	26	通識中心	吳政達 秘書	吳政達
5	學務處 學生輔組	鄭致清 組長	鄭致清	27	環安中心 安全衛生組	陳玉奇 組長	陳玉奇
6	學務處 課外組	郭名崇 組長		28	教發中心	蘇正瑜 組長	蘇正瑜
7	學務處 心輔組	黃瓊婷 組長	黃瓊婷	29	教育與設 計學院	陳盈如 組員	
8	總務處 營繕組	郭耀宏 組長	郭耀宏	30	休閒產業 學院	陳莞如 秘書	
9	總務處 出納組	莊淑貞 組長	莊淑貞				
10	總務處 保管暨文書組	黃道明 組長	黃道明				
11	總務處 事務組	洪國智 組長	洪國智				
12	研發處 企劃組	楊景如 組長	楊景如				
13	研發處 學術組	蘇智鈴 組長	蘇智鈴				
14	校務研究 中心	廖玩如 組長	廖玩如				
15	國兩處 境外 生輔導組	黃耀惠 組長	張元一				
16	國兩處	張元一 組長	張元一				
17	推廣處 行政組	葉亞璇 組長	葉亞璇				
18	推廣處 業務組	李紹鈴 組長	李紹鈴				
19	學發處 就輔組	陳郁雯 組長	陳郁雯				
20	圖書館 點閱 資訊服務組	劉子菁 組長	劉子菁				
21	秘書室	黃怡碩 秘書	黃怡碩				
22	秘書室 公關組	施宏政 組長	施宏政				

